

## Protokoll fra ordinær generalforsamling i Haugerudhagan Borettslag

---

Møtedato: 6. mai 2019

Møtetidspunkt: 18.00

Møtested: Haugerud Seniorsenter

Til stede: 24 andelseiere, 1 representert ved fullmakt, totalt 25 stemmeberettigede.

Forretningsfører OBOS Eiendomsforvaltning AS, ble representert ved Tove Holt.

Møtet ble åpnet av Selver Tomic.

---

### 1. Konstituering

A Valg av møteleder

Som møteleder ble Tove Holt foreslått.

**Vedtak: Valgt**

B Godkjenning av de stemmeberettigede

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

**Vedtak: Godkjent**

C Valg av en til å føre protokoll og minst en andelseier som protokollvitne

Som fører av protokoll ble Tove Holt foreslått. Som protokollvitne ble Christine Øien foreslått.

**Vedtak: Valgt**

D Godkjenning av møteinnkallingen

Det ble foreslått å godkjenne den måten generalforsamlingen var innkalt på, og erklære møtet for lovlig satt.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 2. Behandling av årsrapport og årsregnskap for 2018

A Behandling av årsrapport og regnskap

Styrets årsrapport, resultatregnskap og balanse for 2018 ble gjennomgått og foreslått godkjent.

**Vedtak: Godkjent**

B Overføring av årets resultat til balansen

Årets resultat foreslås overført til egenkapitalen.

**Vedtak: Godkjent**

---

### 3. Fastsettelse av styrets godtgjørelse

Godtgjørelse til det sittende styret ble foreslått satt til kr 170 000.

**Vedtak: Vedtatt**

---

#### 4. Behandling av innkomne forslag og saker

##### A Vedteksendring:

##### 4-3 Bygningsmessige arbeider

Nr 2 her må det legges til: markiser skal ha fargekode 641/10 på duk

Gjerder skal være hvite og ikke over 80 cm høye.

Fargekoden for gjerde er: KLASSISK HVIT 9918

##### Vedtak: Enstemmig vedtatt

**4-5 Lading av el biler:** her må det som står fjernes og ny paragraf lyder slik:

«Oppkobling og bestilling av ladere for elbiler i fellesgarasjene bestilles gjennom styret.

Egne tariffer for oppkobling, bestilling og lading er satt av styret og kan endres av styret med varsel til beboere.

Formålet for fastsatt tariff er å dekke kostnadene borettslaget har ifm oppkobling og lading på felles anlegget.

Endring på vedlikehold: 5-3 punkt 1

##### Vedtak: Enstemmig vedtatt

##### 5-3 Utbedringsansvar og erstatning

(1) Fører en andelseiers mislighold til skade på borettslagets eiendom eller på annen andelseiers bolig eller fastmontert inventar som naturlig hører boligen til, skal skaden utbedres av borettslaget.

Her har det åpenbart vært en skrivefeil, det skal være: "...utbedres av andelseier".

##### Nytt forslag:

(1) Fører en andelseiers mislighold til skade på borettslagets eiendom eller på annen andelseiers bolig eller fastmontert inventar som naturlig hører boligen til, skal skaden utbedres av andelseier.

##### Vedtak: Enstemmig vedtatt

##### Husordensregler

##### § 3 Ro

Her må det legges til: Ved bruk av lydtkilder o.l. skal det forsikres at det ikke er til sjenanse for naboer.

## § 6 Dyrehold

Her må det legges til: Når hunder har oppholdt seg utendørs, må bena om nødvendig rengjøres før de tas inn i fellesområder som heis, gang eller trapp.

Begrunnelsen for dette er : Det har vært tilfeller hvor hunder har blitt luftet etter at det har regnet, og har etterlatt seg søle og skitt i de nevnte områdene. Det er ikke hyggelig å «vise» dette frem for besøkende og det kan i verste fall ha negativ effekt på eventuelle salgsprosesser.

§ 7 Blomsterkasser på verandaen i leiligheter: siste setning må fjernes da den er misvisende.

## § 9 Skilting/nøkler

Her må nettadressen fjernes og bestilling av skilt sendes styret på mail adresse [styret@haugerudhagan.no](mailto:styret@haugerudhagan.no)

### **Vedtak: Enstemmig vedtatt med endring av §3 RO og §7 Blomster.**

**Sak B)** Vi ønsker å foreslå at regnskapet for Haugerudhagan Borettslag blir splittet i 2 regnskap.

Ett regnskap for blokkene samt ett regnskap for rekkehusene (evt. «avdelingsregnskap»).

Bakgrunnen for forslaget er at det vil bli lettere og bedre oversikt over kostnader som berører blokkene og rekkehusene.

- Dette vil også gjøre det slik at beboerne i blokkene ikke vil bli berørt at kostnader som oppstår i og på rekkehusene (som f.eks. skifte av takteking på rekkehusene, som nærmer seg forventet levetid).
- Forslag og evt. avstemming vil kunne gjøres på en ryddigere og mer rettferdig måte da det vil bli en mer riktig fordeling av kostnadene sett ut fra hvert prosjekt.
- Bygningsmassene (blokker og rekkehus) er oppført i forskjellige materialer og har helt forskjellig behov når det kommer til vedlikehold, rehabilitering, oppfølging osv.

Et delt regnskap vil som sagt gjøre fordelingen av kostnader mer riktig og rettferdig.

### **Vedtak: Utgår**

---

## 5. Valg av tillitsvalgte

A Som styreleder for 1 år, ble Morten Jørgensen foreslått.

**Vedtak: Valgt ved akkl.**

B Som styremedlem for 2 år, ble Marius Møller foreslått.

Som styremedlem for 2 år, ble Shahzad Ashraf foreslått.

Som styremedlem for 1 år, ble Bent Hvale foreslått.

**Vedtak: Valgt ved akkl**

C Som varamedlem for 1 år, ble Naeem Ashraf foreslått.

Som varamedlem for 1 år, ble Christopher Maximus Sjøtner foreslått.

**Vedtak: Valgt ved akkl**

D Som representanter i valgkomitéen for 1 år, ble foreslått Christine Øien og Christopher Maximus Sjøtner

**Vedtak: Valgt ved akkl**

---

Møtet ble hevet kl.: 19:40. Protokollen signeres av

Tove Holt/s/  
Møteleder/Fører av protokollen

Christine Øien/s/  
Protokollvitne

**Ved valgene på generalforsamlingen og i konstituerende styremøte har styret fått følgende sammensetning:**

	Navn	Valgt for
Leder	Morten Jørgensen	2019-2020
Styremedlem	Marius Møller	2019-2021
Styremedlem	Shahzad Ashraf	2019-2021
Styremedlem	Bent Hvale	2019-2020
Varamedlem	Naeem Ashraf	2019-2020
Varamedlem	Christopher Maximus Sjøtner	2019-2020